

**Regulamin udzielania pożyczek dla osób fizycznych
Usługowej Spółdzielni „Uniwersum”
dalej: „Regulamin”**

§ 1. Postanowienia ogólne.

1. Regulamin określa warunki i zasady udzielania oraz obsługi pożyczek dla osób fizycznych.
2. Regulamin stanowi integralną część Umowy.
3. Postanowienia Regulaminu są dla Stron wiążące, jeżeli Strony w Umowie nie ustaliły odmiennie swoich praw i obowiązków.
4. W sprawach nieuregulowanych w Umowie i Regulaminie zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o kredycie konsumenckim, ustawy z dnia 2 marca 2000 r. o ochronie niektórych praw konsumentów oraz o odpowiedzialności za szkodę wyrządzoną przez produkt niebezpieczny, a także inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
5. Użyte w Regulaminie i Umowie terminy oznaczają:
 - 5.1. Pożyczkodawca – Usługowa Spółdzielnia „Uniwersum”;
 - 5.2. Regulamin – niniejszy regulamin udzielania pożyczek dla osób fizycznych Usługowej Spółdzielni „Uniwersum”;
 - 5.3. Umowa – umowa o pożyczkę zawarta na podstawie przepisów Regulaminu;
 - 5.4. Zdolność kredytowa – zdolność do spłaty udzielonej pożyczki wraz z wynagrodzeniem Pożyczkodawcy i Odsetkami w terminach określonych w Umowie;
 - 5.5. Pożyczkobiorca – osoba fizyczna będąca stroną zawartej z Pożyczkodawcą Umowy
 - 5.6. Klient – osoba fizyczna ubiegająca się o pożyczkę;
 - 5.7. Ocena ryzyka kredytowego – ocena zdolności Klienta do spłaty zaciągniętej Pożyczki wraz z Odsetkami, w terminach określonych w Umowie, dokonywana przez Pożyczkodawcę
 - 5.8. Bazy danych – zbiory danych prowadzone dla celów oceny ryzyka kredytowego przez instytucje, o których mowa w art. 105 ust. 4 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo bankowe (Dz. U. z 2002 r. Nr 72, poz. 665, z późn. zm.5)), oraz biura informacji gospodarczej, o których mowa w ustawie z dnia 9 kwietnia 2010 r. o udostępnianiu informacji gospodarczych i wymianie danych gospodarczych (Dz. U. Nr 81, poz. 530, Nr 182, poz. 1228 i Nr 217, poz. 1427);
 - 5.9. Pożyczka – środki pieniężne będące przedmiotem Umowy zawartej z Pożyczkodawcą Umowy o Pożyczkę;
 - 5.10. Czynności windykacyjne – czynności, którymi Pożyczkodawca dochodzi należnej spłaty Pożyczki od Pożyczkobiorcy w ciągu 35 dni, liczonych od dnia następującego po upływie ostatniego dnia zapłaty Pożyczki; są one podejmowane w szczególności przy pomocy wezwania do zapłaty wysłanego w formie listu poleconego, upomnień w formie wiadomości e-mail czy wiadomości SMS;
 - 5.11. Koszty windykacji – zgodnie z § 10 Umowy oraz § 14 Umowy.
 - 5.12. Koszty obsługi Pożyczki - opłata za przygotowanie Pożyczki w wysokości 11% kwoty Pożyczki (przy Pożyczce udzielonej na 15 dni) albo 17% kwoty Pożyczki (przy Pożyczce udzielanej na 30 dni) oraz zryczałtowana opłata za obsługę Pożyczki w wysokości 50,00 (słownie: pięćdziesiąt) złotych.
6. Pożyczkodawca udziela Pożyczki Pożyczkobiorcy spełniającemu łącznie następujące warunki:
 - 6.1. stałe miejsca zamieszkania w Polsce;
 - 6.2. posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych;

- 6.3. posiadanie zdolności kredytowej;
- 6.4. posiadanie stałych dochodów, osiągnane ze źródeł zaakceptowanych przez Pożyczkodawcę i nie obciążonych z żadnego tytułu;
- 6.5. nie złożył wniosku o ogłoszenie upadłości oraz nie toczy się przeciwko niemu postępowanie upadłościowe;
- 6.6. złożył komplet poprawnie wypełnionych dokumentów wymaganych przez Pożyczkodawcę, niezbędnych do oceny ryzyka kredytowego.
- 6.7. ma nie mniej niż 18 lat i nie więcej niż 85 lat.
7. Pożyczkodawca nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne koszty poniesione przez Klienta w związku z odmową udzielenia Pożyczki.

§ 2. Warunki udzielenia Pożyczki

1. Pożyczkodawca udziela pożyczek w walucie polskiej w formie gotówkowej albo przelewem na rachunek bankowy Pożyczkobiorcy, na warunkach określonych w Regulaminie oraz Umowie.
2. Pożyczka jest udzielana jednorazowo w minimalnej wysokości 300,00 (słownie: trzysta 00/100) złotych, a w maksymalnej wysokości 5.000,00 (słownie: pięć tysięcy 00/100) złotych, na okres nieprzekraczający 30 dni.
3. Pożyczkobiorca nie może mieć więcej niż jedną pożyczkę na raz, a kolejna może mu być udzielona dopiero po spłacie poprzedniej. Pożyczkodawca nie udziela pożyczek rodzinnych.
4. Klient, w granicach określonych w pkt. 2., sam decyduje o wysokości i okresie spłaty Pożyczki, z zastrzeżeniem, że wysokość pierwszej Pożyczki nie przekroczy 900,00 (słownie: dziewięćset 00/100) złotych.
5. Pożyczkodawca może ograniczyć wnioskowaną kwotę Pożyczki lub uzależnić jej udzielenie od spełnienia przez Pożyczkobiorcę dodatkowych warunków.
6. Pożyczkodawca zastrzega sobie prawo do ustalenia maksymalnej i minimalnej kwoty Pożyczki dla danego Klienta.
7. Pożyczkodawca zastrzega sobie możliwość zmiany terminu spłaty Pożyczki.
8. Występując z wnioskiem o udzielenie Pożyczki Klient jest zobowiązany wyrazić zgodę na upoważnienie Pożyczkodawcy do wystąpienia do InfoMonitora Biura Informacji Gospodarczej z siedzibą w Warszawie przy ul. Canaletta 4, Biura Informacji Gospodarczej ERIF S.A. z siedzibą w Warszawie przy Placu Bankowym 2 oraz do Krajowego Rejestru Długów Biura Informacji Gospodarczej S.A. z siedzibą we Wrocławiu przy ul. Armii Ludowej 21 w celu dokonania weryfikacji wiarygodności finansowej Klienta oraz dokonania oceny jego zdolności do spłaty pożyczki.

§ 3. Zawarcie umowy pożyczki

Zawarcie Umowy Pożyczki inicjują czynności (zwane dalej "czynnościami internetowymi") Klienta dokonane na stronie internetowej Pożyczkodawcy: www.unichwilowka.pl (zwana dalej "stroną internetową") lub czynności dokonywane w siedzibie U.S. "Uniwersum".

§ 4. Ocena ryzyka kredytowego

1. Po dokonaniu przez Klienta czynności internetowych, Pożyczkodawca uzależnia przyznanie Pożyczki od oceny ryzyka kredytowego Klienta.

2. Ocena, o której mowa w pkt. 1., jest dokonywana na podstawie informacji uzyskanych od Klienta lub na podstawie informacji zawartych w bazie danych lub zbiorze danych Pożyczkodawcy.
3. Klient jest zobowiązany do przedstawienia na żądanie Pożyczkodawcy, dokumentów i informacji niezbędnych do dokonania oceny ryzyka kredytowego.
4. Jeżeli Pożyczkodawca odmówi udzielenia Pożyczki na podstawie informacji zawartych w bazie danych lub zbiorze danych Pożyczkodawcy, Pożyczkodawca niezwłocznie przekazuje Klientowi bezpłatną informację o wynikach tego sprawdzenia oraz wskazuje bazę danych, w której tego sprawdzenia dokonano.
5. O decyzji Pożyczkodawcy poinformuje Klienta wiadomością tekstową (SMS) lub elektroniczną (e-mail). Jeżeli odpowiedź będzie pozytywna, Pożyczkodawca niezwłocznie wyśle e-mailem do klienta Umowę wraz z załącznikami, chyba że życzeniem Klienta, odznaczonym w formularzu rejestracyjnym zamieszczonym na stronie internetowej, będzie podpisanie Umowy, a następnie odbiór Pożyczki w gotówce w siedzibie Pożyczkodawcy, lub zgodnie z pkt. 6 poniżej.
6. Jeżeli Klient zdecyduje się na odbiór Umowy kurierem, to z chwilą doręczenia mu jej jest zobowiązany do podpisania tej Umowy i przekazania jej kurierowi, który doręczył mu tę Umowę, wraz z kserokopią swojego dowodu osobistego i podpisanym upoważnieniem o możliwości weryfikacji w bazach dłużników. Koszty przesyłki kurierskiej ponosi Pożyczkobiorca.

§ 5. Uruchomienie Pożyczki

1. Uruchomienie Pożyczki następuje zgodnie z dyspozycją Pożyczkobiorcy określoną w Umowie, ale nie wcześniej niż po otrzymaniu przez Pożyczkodawcę poprawnie podpisanych 2 (słownie: dwóch) egzemplarzy Umowy wraz z kserokopią dowodu osobistego, oraz upoważnienia do weryfikacji w bazach dłużników.
2. Za datę uruchomienia Pożyczki uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Pożyczkodawcy kwotą Pożyczki.
3. Wypłata kwoty Pożyczki w gotówce w siedzibie Pożyczkodawcy wymaga wcześniejszego zgłoszenia w formularzu rejestracyjnym oraz jej odbioru w godzinach urzędowania Pożyczkodawcy, tj. od 7:30 do 15:00.

§ 6. Zasady spłaty Pożyczki

1. Pożyczkobiorca dokonuje wszystkich płatności w walucie polskiej. Jeżeli płatność jest dokonywana w innej walucie, to Pożyczkobiorca ponosi koszty związane z przeliczeniem walut.
2. Przy dokonywaniu płatności w tytule przelewu Pożyczkobiorca powinien podać: imię, nazwisko oraz numer Umowy.
3. W przypadku wpłynięcia na rachunek Pożyczkodawcy płatności, która nie może być zidentyfikowana (np. nie podano numeru Umowy), płatność uznaje się za niedokonaną do czasu jej zidentyfikowania.
4. W przypadku niewykonywania przez Pożyczkobiorcę zobowiązań wynikających z Umowy, Pożyczkodawca podejmuje Czynności windykacyjne.
5. Koszty poniesione przez Pożyczkodawcę, a powstałe z przyczyn leżących po stronie Pożyczkobiorcy, w tym Koszty windykacji, obciążają Pożyczkobiorcę.

§ 7. Obowiązki i prawa

1. Po dokonaniu przez Pożyczkodawcę oceny ryzyka kredytowego i uzyskaniu pozytywnej weryfikacji, Klient ma prawo otrzymać, na wniosek, bezpłatny projekt Umowy. Projekt ten w formacie pliku pdf zostanie wysłany na podany przez niego w formularzu rejestracyjnym adres e-mail.
2. Pożyczkobiorca jest zobowiązany środkami kontaktowania się przyjętymi przez Strony Umowy Pożyczki powiadomić Pożyczkodawcę o każdej zmianie danych osobowych, (w tym adresu i miejsca zatrudnienia), które zostały podane w związku z zawartą Umową, oraz o utracie dokumentu tożsamości.
3. Pożyczkodawca jest zobowiązane udzielić Klientowi wyjaśnień dotyczących treści informacji przekazanych przed zawarciem Umowy oraz postanowień zawartych w Umowie, która ma zostać zawarta zgodnie z Ustawą z 12 maja 2011 r. o kredycie konsumenckim (Dz.U. z 2014 r. poz. 1497), w sposób umożliwiający Klientowi podjęcie decyzji w przedmiocie zawarcia Umowy. Wyjaśnienia te zostaną wysłane Klientowi na podany w formularzu rejestracyjnym adres e-mail Klienta.
4. Pożyczkodawca zapewnia ochronę danych osobowych Pożyczkobiorcy uzyskanych od niego i przechowywanych w bazie danych Klientów U.S. „Uniwersum” – zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz.U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926) i Ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U. Nr 144, poz. 1204).

§ 8. Korespondencja, prawo Pożyczkobiorcy do reklamacji

1. Danymi kontaktowymi Pożyczkobiorcy są dane znajdujące się w dokumentacji Pożyczkodawcy, określone w Umowie lub w zawiadomieniu o zmianie adresu.
2. Korespondencję wysłaną przez Pożyczkodawcę do Pożyczkobiorcy w razie braku niezwłocznego potwierdzenia odbioru uznaje się za otrzymaną w terminie 5 dniu od dnia wysłania.
3. Pożyczkobiorcy przysługuje prawo do złożenia reklamacji (w formie pisemnej). Reklamacja powinna zawierać następujące dane Pożyczkobiorcy: imię, nazwisko, adres do korespondencji, numer PESEL, adres e-mail, numer telefonu oraz wskazywać wraz ze szczegółowym opisem zdarzenia budzące zastrzeżenia oraz oczekiwania dotyczące sposobu naprawy szkody. Pożyczkodawca niezwłocznie rozpatruje złożoną reklamację, nie później jednak niż w terminie 30 dni od dnia otrzymania reklamacji.

§ 9. Rozmowy telefoniczne

Pożyczkodawca jest uprawniony do nagrywania za pomocą elektronicznych nośników informacji wszystkich rozmów telefonicznych z Pożyczkobiorcą oraz do wykorzystywania takich nagrań do celów dowodowych.

§ 10. Postanowienia końcowe

1. Pożyczkodawca zastrzega sobie prawo do dokonania zmiany Regulaminu, przy wystąpieniu przynajmniej jednej z poniższych przyczyn:
 - 1.1 zmiana zakresu funkcjonowania oferowanej usługi;
 - 1.2 zmiana systemów informatycznych wykorzystywanych do obsługi oferowanej usługi;
 - 1.3 zmiana przepisów prawa regulujących produkty, przepisy podatkowe i zasady rachunkowości

2. W przypadku zmiany zapisów Regulaminu w trakcie obowiązywania Umowy, Pożyczkodawca niezwłocznie doręczy Pożyczkobiorcy zmieniony Regulamin lub wykaz zmian w formie elektronicznej na adres mailowy podany przez Pożyczkobiorcę.
3. Zmieniony Regulamin wiąże Pożyczkobiorcę po upływie 30 dni od dnia jego doręczenia, chyba że Pożyczkobiorca złożył pisemne oświadczenie o odmowie przyjęcia zmienionych warunków, co jest równoznaczne z wypowiedzeniem Umowy przez Pożyczkobiorcę.
4. Pożyczkodawca ma prawo wypowiedzenia Umowy w wypadku nieprzestrzegania Regulaminu.
5. Pożyczkodawca świadczy usługę określoną Regulaminem wyłącznie na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
6. Prawem właściwym, które stanowi podstawę stosunków Pożyczkodawca z Klientem przed zawarciem Umowy na odległość oraz prawem właściwym do zawarcia i wykonania Umowy, jest prawo Rzeczypospolitej Polskiej.
7. Sądem właściwym dla rozstrzygania sporów związanych z wykonywaniem Umowy jest sąd powszechny, w którego okręgu znajduje się siedziba Pożyczkodawcy
8. Językiem stosowanym w relacjach z Klientem i Pożyczkobiorcą jest język polski.

Regulamin obowiązuje dla umów zawieranych od dnia 9 lipca 2015 roku.